

FIZYKA

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

1. Założenia Przedmiotowego Oceniania oparte są na:

- Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej
- Podstawa programowa kształcenia ogólnego
- Program nauczania
- Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania zawarte w statucie szkoły.

2. Ocenianie i jego formy

1. Ocenie podlegają umiejętności, aktywność, postępy ucznia i jego stan wiedzy.
2. W szkole obowiązuje 6-stopniowa skala ocen (od 1 do 6).
3. Na zajęciach ocenie mogą podlegać następujące rodzaje aktywności uczniów:

I.prace klasowe (sprawdziany) przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu.

- a) prace klasowe mogą być planowane na zakończenie każdego działu,
- b) przed każdą pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres. Wpisuje zakres tydzień przed sprawdzianem do terminarza Librus.

II.kartkówki przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego maksymalnie z 3 ostatnich tematów.

- a) nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki,
- b) kartkówka jest tak skonstruowana, by uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.

III.odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:

- a) zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- b) prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
- c) zawartość merytoryczną wypowiedzi,
- d) sposób formułowania wypowiedzi.

IV.praca domowa jest nieobowiązkowa. Za pracę domową nie wystawia się stopni. Uczeń otrzymuje informację zwrotną o uczynionych postępach. Prace domowe oddajemy na oddzielnych kartkach. Na górze wpisujemy imię nazwisko i datę. Nauczyciel w ciągu maksymalnie dwóch tygodni sprawdzi i odda pracę z komentarzem. Uczeń ma obowiązek otrzymaną kartkę ze sprawdzoną pracą wkleić do zeszytu. Wykonywanie takich zadań będzie mogło być podstawą do podwyższenia rocznej oceny klasyfikacyjnej ucznia – jeżeli statut szkoły dopuszcza taką możliwość.

V.aktywność i praca ucznia na lekcji może być nagradzana oceną lub zależnie, od ich charakteru, za pomocą plusów (+) i minusów (-):

- a) uczeń może uzyskać „plus” m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką, prawidłową odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązaniu problemu, przygotowanie do zajęć.
- b) 2 plusy – ocena dopuszczająca, 5 plusów – ocena dostateczna, 7 plusów – ocena dobra, 9 plusów – ocena bardzo dobra, 12 plusów – ocena celująca, 5 minusów – ocena niedostateczna

c) uczeń może otrzymać “minus” m.in. za brak znajomości obowiązujących w danym dziale wzorów, definicji lub zasad.

Konwersja plusów i minusów następuje poprzez prośbę wysłaną przez ucznia na dziennik Librus do nauczyciela.

VI.ćwiczenia praktyczne obejmują zadania, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:

- a) wartość merytoryczną (np. odpowiedzi na pytania dotyczące tematu ćwiczenia),
- b) dokładność wykonania polecenia,
- c) staranność,
- d) w wypadku pracy w grupie stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia.

VII.prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, doświadczenia wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki ściennej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji itp. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę np.:

- a. wartość merytoryczną pracy (np. odpowiedzi na pytania dotyczące tematu ćwiczenia),
- b. estetykę wykonania,
- c. wkład pracy ucznia,
- d. sposób prezentacji,
- e. oryginalność i pomysłowość pracy.

3. Skala oceniania prac klasowych

prace pisemne	ocena
100%	celująca
99% - 91%	bardzo dobra
90% - 71%	dobra
70% - 51%	dostateczna
50% - 31%	dopuszczająca
30% - 0%	niedostateczna

4. Nieprzygotowania

W ciągu półrocza uczeń ma prawo zgłoszenia 2 nieprzygotowań do lekcji bez ponoszenia konsekwencji (nie dotyczy zapowiedzianych prac długoterminowych oraz zapowiedzianych kartkówek). Nieprzygotowanie może dotyczyć braku zeszytu ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego, przyborów i pomocy szkolnych. Nieprzygotowanie należy zgłosić podczas sprawdzania listy obecności.

5. Informowanie uczniów o sprawdzianach

Prace klasowe, sprawdziany nauczyciel wpisuje do terminarza w dzienniku elektronicznym z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i ocenia do dwóch tygodni - chyba, że jest przełożony na prośbę uczniów. Wtedy nauczyciel ten fakt zapisuje w terminarzu w dzienniku elektronicznym Librus np. sprawdzian przełożony z dnia... (data) na prośbę uczniów.

6. Poprawa ocen

Uczeń może poprawić każdą ocenę. Sprawdziany i kartkówki powinny być poprawione w terminie do dwóch tygodni od nieobecności. Gdy uczeń chce poprawić ocenę, zgłasza fakt nauczycielowi poprzez dziennik Librus (tytuł wiadomości „Poprawa – nazwa sprawdzianu”).

W treści wpisuje tytuł sprawdzianu oraz datę swojej nieobecności lub datę sprawdzianu, który chce poprawić. Uczeń otrzyma potwierdzenie terminu lub zostanie mu przesłany nowy termin. Wszystkie poprawy odbywają się tylko przed lub po lekcjach. Nie ma możliwości pisania popraw, gdy uczeń zgodnie z planem zajęć, ma w tym czasie inne zajęcia. Chęć poprawy zgłaszamy minimum tydzień wcześniej. Poprawiać można wielokrotnie. Poprawy mogą odbyć się do końca maja. W czerwcu można poprawiać tylko ostatni sprawdzian. W ciągu jednego tygodnia można poprawiać tylko jeden sprawdzian z fizyki. Wszystkie oceny z popraw są wpisywane do dziennika. Przy ustaleniu oceny półrocznej i końcoworocznej brany jest tylko najlepszy uzyskany rezultat z danej pracy.

7. Obowiązek uzupełnienia wiedzy w przypadku nieobecności ucznia

Uczeń nieobecny na zajęciach jest zobowiązany do uzupełnienia wiedzy z zajęć oraz braków w zeszytach przedmiotowym/ćwiczeniach powstałych w trakcie jego nieobecności.

Nieobecność usprawiedliwiona jedno-, dwu- lub trzydniowa – dwa dni robocze na uzupełnienie. W pozostałych przypadkach nieobecności usprawiedliwionej – trzy dni robocze. Na prośbę ucznia – w terminie ustalonym z nauczycielem.

8. Ocenianie ucznia z orzeczeniami lub opiniami poradni psychologiczno-pedagogicznej:

Kryteria oceniania będą dostosowane do indywidualnych możliwości i oparte będą na wskazówkach zawartych w orzeczeniach i opiniach poradni psychologiczno-pedagogicznej. W przypadku takiego ucznia oceniany będzie głównie wkład pracy w realizowane zadania, zaangażowanie w dążeniu do celu, pozytywna motywacja do nauki, wytrwałość, systematyczność, przygotowanie do zajęć i wywiązywanie się z obowiązków szkolnych.

9. Sposób wystawienia oceny półrocznej i końcoworocznej:

- Ocena śródroczna/roczna jest ustalana na podstawie co najmniej 3 ocen cząstkowych, przy czym ocena ta nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych ani średnią ważoną.
- Dodatkowym kryterium dotyczącym każdej oceny jest postawa ucznia, wkład pracy, zaangażowanie i uczynione postępy.
- Ocena roczna jest za pracę w I i II półroczu.
- Przed wystawieniem oceny półrocznej i końcoworocznej ustalane są oceny proponowane, gdy uczeń chciałby podnieść wartość oceny – zgłasza fakt do nauczyciela poprzez dziennik Librus z podaniem na jaką ocenę. W odpowiedzi otrzyma wskazówki (wymagania), np. co należy poprawić. Po spełnieniu wymagań nauczyciel ponownie analizuje osiągnięcia ucznia i ustala ocenę zgodnie z kryteriami oceniania. Ustalenia inne niż przez dziennik Librus są niewiążące.
- Gdy ilość wymagań jest zbyt obszerna to nauczyciel przygotowuje i przeprowadza w ciągu tygodnia sprawdzian wiedzy i umiejętności zdobywanych w czasie lekcji w trakcie roku szkolnego. Uzyskana przez ucznia ocena ze sprawdzianu, jeśli jest wyższa od proponowanej, staje się oceną roczną. Ustalenia inne niż przez dziennik Librus są niewiążące.

10. Frekwencja:

- Uczeń nieobecny podczas sprawdzania obecności otrzymuje wpis „nieobecność”. Jeżeli nieobecność będzie poprzedzona zwolnieniem od rodziców (przez dziennik Librus, przed zajęciami) – uczniowi zostanie wpisane „nieobecność, usprawiedliwiona”. Nauczyciel przedmiotu nie wpisuje we frekwencji „zwolniony”.

11. Inne:

- Na lekcji fizyki ucznia obowiązuje prowadzenie zeszytu przedmiotowego z fizyki. Uczeń musi posiadać wszystkie notatki z zajęć. Gdy uczeń otrzymuje wklejki – otrzymaną notatkę musi w domu wkleić do zeszytu.
- Na lekcjach fizyki obowiązuje kalkulator prosty, a w przypadku działu „Optyka” uczeń musi posiadać zestaw geometryczny (linijka, ekierka, cyrkiel i kątomierz).
- Uczeń ma obowiązek posiadania aktywnego konta na platformie Teams, Librus – celem np. przesyłania materiałów.
- Prace klasowe, sprawdziany i kartkówki uczniowie piszą długopisem nieścieralnym.
- Inne kwestie, które mogą wynikać w trakcie nauki, a nie zawarte w powyższych punktach są rozpatrywane indywidualnie przez nauczyciela.
- Na lekcji fizyki obowiązuje regulamin dyżurnych. Do głównego zadania dyżurnych należy sprawdzenie stanu klasy przed i po zajęciach. Dyżurni sprawdzają klasę na dwie minuty przed zakończeniem lekcji. Dyżurni opuszczają klasę jako ostatni. Dyżurni, którzy zgłoszą się podczas sprawdzania listy obecności zgodnie z harmonogramem, otrzymują szczęśliwy numer.

12. Komunikacja:

a) Nauczyciel – uczeń:

- informacja o trudnościach ucznia w nauce,
- daje wskazówki do pracy z uczniem,
- informuje uczniów o wymaganiach i kryteriach ocen,
- motywuje do dalszej pracy.

b) Nauczyciel – wychowawca klasy – dyrektor:

- Informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach uczniów i zaistniałych problemach,
- dostarcza informacji o uzdolnieniach ucznia,
- informuje dyrekcję o sytuacjach wymagających jego zdaniem interwencji.

c) Nauczyciel – rodzice:

- informuje o wymaganiach i kryteriach ocen,
- informuje o postępach w nauce,
- w przypadku dni otwartych, należy umówić się, co najmniej dzień wcześniej, na spotkanie poprzez wysłanie wiadomości przez dziennik Librus.

13. Ogólne wymagania edukacyjne na poszczególne oceny śródroczne i roczne z fizyki

a) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem,
- potrafi stosować wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych),
- umie formułować problemy i dokonuje analizy lub syntezy nowych zjawisk,
- umie rozwiązywać problemy w sposób nietypowy,

b) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- w pełnym zakresie opanował wiadomości i umiejętności programowe,
- zdobytą wiedzę potrafi zastosować w nowych sytuacjach,
- jest samodzielny – korzysta z różnych źródeł wiedzy,
- potrafi zaplanować i przeprowadzić doświadczenia fizyczne,
- rozwiązuje samodzielnie zadania rachunkowe i problemowe.

c) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania,
- poprawnie stosuje wiadomości do rozwiązywania typowych zadań lub problemów,
- potrafi wykonać zaplanowane doświadczenie z fizyki, rozwiązać proste zadanie lub problem.

d) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania,
- potrafi zastosować wiadomości do rozwiązywania zadań z pomocą nauczyciela,
- potrafi wykonać proste doświadczenie fizyczne z pomocą nauczyciela,
- zna podstawowe wzory i jednostki wielkości fizycznych.

e) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma niewielkie braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem nauczania, ale braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia,
- zna podstawowe prawa i wielkości fizyczne,
- potrafi z pomocą nauczyciela wykonać proste doświadczenie fizyczne.

f) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował tych wiadomości i umiejętności, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- nie potrafi rozwiązać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela,
- nie zna podstawowych praw, pojęć i wielkości fizycznych.

